横向科研到款办理单

年 月 日 （单位：万元）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合 同 号 |  | | 合同名称 | |  | | | | | | | | |
| 合同金额 |  | | 负 责 人 | |  | | | 联系电话 | | |  | | |
| 本次到款金额 | |  | | 本次外协费 | |  | | | 本次硬件费 | | | |  |
| 汇款序号 | |  | | | | 来款日期 | | | |  | | | |
| \*\*绩效支出与技术交流费一经确定，原则上不予调整 | | | | | | | | | | | | | |
| 技术交流费 | | | | | | | 技术交流费  比例 | | | | | 技术交流费比例 | |
| 根据西交财〔2016〕41号文件规定，技术交流费实行预算指标限额控制。项目合同对其预算有明确约定的，按合同约定执行；无明确约定的，按不超过确认的科研收入的10%据实报销。 | | | | | | | 10%以内 | | | | |  | |
| 绩效支出依据 | | | | | | | 绩效支出  比例 | | | | | 绩效支出比例 | |
| 根据西交财〔2016〕41号文件规定，项目组绩效支出实行预算指标限额控制。项目合同对其预算有明确规定的，按合同执行；无明确规定的，绩效支出不超过确认科研收入的40%。绩效支出转入个人银行卡发放，涉及个人所得税的，学校按国家税法规定代扣代缴。 | | | | | | | 40%以内 | | | | |  | |
| **借票及开票相关事宜，请查询确认后直接打“√”：**  是否借票： 是 否  借票类别： 普票 专票  借票税率： 免税 3% 6% | | | | | | | | | | | | | |

课题负责人(签字) ： 经办人(签字)：