西安交通大学军工科研合作（外协）合同审查登记表

|  |  |
| --- | --- |
| **合作（外协）合同校内编号：** |  |
| **母合同信息** | **项目名称** | ***涉密项目用简称*** | **经费（万元）** |  |
| **校内编号** |  | **起止时间** |  |
| **合作（外协）合同信息** | **合同名称** |  | **经费（万元）** |  |
| **合作（外协）单位** |  | **起止时间** |  |
| **密级确定** | **母合同密级\_\_\_\_\_\_，本合同密级\_\_\_\_\_\_，保密期限 年** |
| **委托学院** |  | **项目负责人** |  |
| **合同类型** | **□合作费 □纵向项目外协费科目：（□测试化验加工费 □外部协作费） □横向项目测试化验加工费 □其他（请注明）** |
|  **签署权限** | □**合作合同（按照母合同约定）** □外协合同金额10万元以下；□外协合同金额10万元以上且母合同明确约定了外协单位；□外协合同金额10万元以上**（需付通过院处招标的证明文件复印件）。** |
| **随表审核清单** | □合作（外协）合同 份；□合作（外协）单位营业执照/法人证书；**合作（外协）合同涉密还需提供：**□合作（外协）单位保密资质□《西安交通大学协作配套保密管理审查表》□《西安交通大学协作配套安全保密协议书》、□《涉密协作配套单位保密监督检查表》。 |
| **经费支付方式** | **□一次支付（任务完成后方可支付）；□分次支付（任务完成后方能支付尾款）** |
| **本人暨项目组所有成员郑重承诺：**1．诚信科研，严格履行本合同规定的各项义务，包括合理合法使用项目经费；2．履行本合同或实施本合同技术不侵犯其他任何方之知识产权和其它权利。3．严格执行保密规定，确保涉密项目管理规范，责任明确，履行保密义务。4、合作（外协）单位具备履行合同所需资质，同项目组成员无利益及关联关系。**项目负责人（签名）：** 年 月 日 |
| **学院审查意见：**1.合作（外协）单位**□具备/□不具备**履行合同的能力和相应的资质条件；2.合同**□符合/□不符合**相关法律法规；**3.□**已对风险进行识别和控制，**未发现**不可控因素。**审查人（签字）：**  **学院（盖章）**  年 月 日  | **院系定密责任人意见：****同意该合同确定为：**□机密 □秘密 □内部 □公开 **定密责任人（签字）：**  年 月 日 |
| **军工处审查意见：**1.合作单位**□具备/□不具备**履行合同的科研能力和资质条件；2.合同**□符合/□不符合**相关法律法规；**3. □**已对风险进行识别和控制，**未发现**不可控因素。**审查人：**  年 月 日 | **军工处领导审查意见（50万以上）：** **签字： 年 月 日** |

|  |  |
| --- | --- |
| **负责人情况说明** |  负责人签字： 年 月 日 |

**填表要求：**

**1、对方单位需附营业执照复印件或其他证明承担任务资质的证明材料复印件并加盖公章，军队单位可不提供。**

**2、外协合同涉密必须提供外协单位保密资质复印件，还需要提供《西安交通大学协作配套保密管理审查表》、《西安交通大学协作配套安全保密协议书》、《涉密协作配套单位保密监督检查表》（对方单位要盖章）。**

**3、纵向项目从外协费支出签署外协合同请注意：**

**1）合同名称及内容属于测试化验加工内容的，签署测试化验加工类合同，报销时在财务报销系统选择测试化验加工费科目进行报销，不打印外协转款单；**

**2）合同名称及内容为委托协作或服务类型的，签署协作服务类合同，军工处打印外协转款单。**

**4、涉密项目填写此表时，按照保密相关规定执行。**